

DETERMINA n. 3/2017

OGGETTO: Servizio di pulizia della sede dell’Autorità Portuale di Napoli e di altri locali di sua pertinenza, servizio di manutenzione dei servizi igienici ubicati nel porto di Napoli, servizio di disinfezione e derattizzazione – Convenzione CONSIP – OPF-4176.

IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO CONTRATTI, APPALTI ED ECONOMATO

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell’art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell’Autorità Portuale di Napoli, approvato dall’Ente con delibera commissariale n. 23 dell’1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell’Amministrazione all’assunzione di impegni di spesa nei limiti dell’importo di € 10.000,00 e all’adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Visto il decreto n. 39 del 12.05.2005 con il quale il dr. Renato Notarangelo viene nominato Dirigente dell’Ufficio Contratti, Appalti ed Economato;

Preso atto che:

- Con delibera n. 534 del 23/12/2013 il Commissario Straordinario dell’A.P. di Napoli, tra l’altro: 1) ha autorizzato il ricorso alla Convenzione Consip mediante emissione di Ordinativo Principale di Fornitura per l’erogazione dei servizi di “facility management light” per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, Lotto 10 (Campania, Basilicata); 2) ha stabilito la durata dei servizi in argomento in anni quattro (giusta Convenzione Consip), a decorrere dal 1° febbraio 2014 fino al 31 gennaio 2018, per un importo complessivo di euro 1.091.548,94 (€ 272.887,24 importo annuo) oltre I.V.A. così distinto: A) servizio di pulizia della sede dell’A.P. di Napoli e di altri locali di sua pertinenza ubicati nel porto di Napoli, complessivi €

- 1.072.504,80 (€ 268.126,20 importo annuo) oltre I.V.A.; B) servizio di manutenzione impianto idrico sanitario, complessivi € 11.469,73 (€ 2.867,43 importo annuo) oltre I.V.A. ; C) servizio di disinfestazione e derattizzazione, complessivi € 6.581,39 (€ 1.645,35 importo annuo) oltre I.V.A.; D) servizio di call center, complessivi € 534,72 (€ 133,68 importo annuo) oltre I.V.A.; E) gestione del sistema informativo, complessivi € 458,33 (€ 114,58 importo annuo) oltre I.V.A.; 3) ha autorizzato l'Ufficio Appalti Contratti ed Economato ad espletare l'iter amministrativo per l'affidamento del servizio in oggetto secondo le modalità stabilite dalla predetta Convenzione Consip; 4) ha disposto che la spesa inerente ai servizi in oggetto sarà impegnata annualmente sui competenti capitoli di bilancio;
- con Ordine Diretto di Acquisto a firma del Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Napoli, l'A.P. di Napoli ha aderito alla convenzione Consip per l'erogazione dei servizi di "facility management light" per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, Lotto 10 (Campania, Basilicata), aggiudicata alla Romeo gestioni S.p.a., con sede in Napoli al Centro Direzionale IS. E4, codice fiscale n.05850080630;
 - è stato istituito il Sistema Integrato Operativo (SOI) per l'espletamento dei controlli ai fini della sicurezza sul lavoro;
 - al predetto nucleo integrato è stato concesso un locale in località Villa del Popolo per l'effettuazione delle attività di competenza;
 - il Dirigente dell'Ufficio Security ha chiesto che il predetto locale venisse inserito nel capitolato di appalto delle pulizie;
 - è stato chiesto alla succitata Romeo Gestioni S.p.a. di far pervenire un preventivo di spesa per la pulizia del locale di che trattasi con un intervento a settimana della durata di n.2 ore per complessive n.80 ore a partire dal mese di aprile 2017 e fino all'esaurimento della convenzione vigente (gennaio 2018);
 - la Romeo Gestioni S.p.a., con nota assunta al protocollo dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale al n.1888 in data 23 marzo 2017, ha trasmesso per le n.80 ore di attività extra canone, preventivo di spesa pari ad € 1.399,90 I.V.A. esclusa (€ 139,99 al mese), computo metrico estimativo, appendice n.7 al capitolato tecnico;
 - la richiesta avanzata dall'impresa Romeo Gestioni S.p.a. risulta congrua e, pertanto, si può procedere all'affidamento delle prestazioni in extra canone come previsto dall'OPF – 4176 per la pulizia del locale sito in località Villa del Popolo dato in uso al SOI (Sistema Integrato Operativo) per complessivi € 1399,90 più I.V.A., periodo 1° aprile 2017 - 31 gennaio 2018;
 - vista la disponibilità dell'importo complessivo di €. 1.707,88 (€ 1.399,90 per servizio pulizia, € 307,98 per I.V.A. al 22%) sul cap. 14a di bilancio per il corrente esercizio finanziario, giusta attestazione dell'Ufficio Ragioneria n. 17 -APA/52 del 28/03/2017;

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria

svolta;

DETERMINA

- A.** di autorizzare l'affidamento delle prestazioni in extra canone per la pulizia del locale situato in località Villa del Popolo, dato in uso al SOI (Sistema Integrato Operativo), alla Romeo gestioni S.p.a., con sede in Napoli al Centro Direzionale IS. E4, codice fiscale n.05850080630, mediante ricorso alla Convenzione Consip per l'erogazione dei servizi di "facility management light" per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, Lotto 10 (Campania, Basilicata), come previsto dall'OPF – 4176, per complessivi € 1399,90 più I.V.A., periodo 1° aprile 2017 - 31 gennaio 2018
- B.** di imputare la spesa sul capitolo di bilancio 14a, di cui alla nota n. 17 -APA/52 del 28/03/2017, che ne presenta la disponibilità;
- C.** di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- D.** di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell' AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2017.

Napoli, 31.03.2017

IL DIRIGENTE

Ufficio Contratti, Appalti ed Economato

Dr. Renato Notarangelo

Si notifici a mani a:

Segretario Generale _____; Ufficio Appalti Contratti ed Economato _____;

Ufficio Ragioneria _____; Ufficio Security _____

Si notifici via mail a:

Resp. Serv. Prev., Corr. e Trasp.;

Dott. D.T. Sara per la pubblicazione su Amministrazione trasparente.