



**Oggetto: Servizio di stenotipia per la verbalizzazione delle sedute del Comitato di Gestione.**

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO CONTRATTI, APPALTI ED ECONOMATO**

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 194, n. 84, in attuazione dell'art.8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di €. 10.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Visto il decreto n. 39 del 12.05.2005 con il quale il dr. Renato Notarangelo viene nominato Dirigente dell'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato;

DATO ATTO che l'Economo nel proporre l'adozione della presente determina dirigenziale, fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- Vista la necessità di regolare il pagamento alla società Tomas Concetta per il servizio di stenotipia per la verbalizzazione delle sedute sia del Comitato di Gestione (gg. 18 gennaio 2018, 19 febbraio 2018 e 20 marzo 2018);
- Vista l'email datata 27.03.2018 della Segreteria Generale con la quale si richiede, per la parte di relativa competenza, alla soc. Tomas Concetta il servizio di stenotipia per la verbalizzazione delle sedute del Comitato di Gestione;
- Che a fronte dell'immutato costo orario, il servizio di stenotipia è stato affidato alla società Tomas Concetta, la quale si è resa disponibile al mantenimento del costo orario di €. 80,00 + IVA per ogni frazione d'ora;
- Vista la fattura della società Tomas Concetta n° 14\_18 datata 12.04.2018, inerente al servizio di stenotipia svolto (verbalizzazioni delle sedute del Comitato di Gestione, così come di seguito indicate;

1. n° 13 ore costo €.80,00 X 13 = €. 1.040,00 + IVA al 22% = Tot. €. 1.268,80  
Comitato di Gestione;

- Visto l'art. 36 co.2 lettera a del D.Lgs 50/16;
- Vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 21A del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 18-APA/113 del 27.04.2018;



**L'ECONOMO**  
**sig. Domenico Di Marco**

---

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta.

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'AdSP e, pertanto viene condivisa e fatta propria dal Dirigente,

Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4,5 e 6 L. 241/90;

**D E T E R M I N A**

- Di approvare la proposta di determina, così come predisposta dall'Economo;
- di impegnare la spesa di €1.040,20 + IVA al 22%, per un totale di €1.268,60,, alla società Tomas Concetta per il servizio di stenotipia reso per la verbalizzazione delle sedute del Comitato di Gestione;
- la spesa graverà sul capitolo 21A del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 18-APA/113 del 27.04.2018;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente delibera all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell' AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine 2018.

Napoli, li 03.05.2018

=====

**IL DIRIGENTE**  
**Ufficio Contratti, Appalti ed Economato**  
**Dr. Renato Notarangelo**

---

**Si notifici a:**

Area amm.vo/contabile \_\_\_\_\_:

Ufficio Contratti, Appalti ed Economato \_\_\_\_\_;



**determina n. 17/18**

**via mail R.P.C.T. -\_\_\_\_\_;**