

Determina n. 4/17

Oggetto: Acquisto formazione operativa Mediaconsult “Le nuove procedure del MePA alla luce del d. lgs. 50/2016” – CIG ZD31EB517A

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Vista la delibera n. 14 del 27.01.2015 con la quale il dr. Ugo Vestri viene nominato Responsabile Anticorruzione e Trasparenza;

CONSIDERATO che

- *gli sviluppi normativi in tema di aggregazione delle committenze e la recente riforma nel settore degli appalti pubblici hanno contribuito a rafforzare ancor di più l'importanza del Mercato Elettronico;*
- *attualmente la conoscenza della piattaforma “Acquistinretepa” riguarda un numero di risorse inadeguato alle esigenze dell'Amministrazione;*
- *è necessario, dunque, prevedere una formazione sulle procedure del MePA per un numero indicativo di 10 dipendenti;*
- *la suddetta formazione non è un prodotto contemplato dal MePA;*
- *in considerazione di ciò, l'Ufficio Economato ha richiesto n. 3 preventivi a società di formazione specializzate nel settore;*
- *analizzando i preventivi, è stata individuata l'offerta della Mediaconsult come quella rispondente alle necessità dell'Ente;*
- *la suddetta offerta, preventivo n. 100453, prevede una formazione per n. 2 gg consecutivi in house, di circa 7 ore ognuno, per un numero massimo di 30 partecipanti, al prezzo di euro 4.000,00, IVA esente;*
- *secondo la disponibilità del docente, la formazione si terrà nelle date 30 e 31 maggio 2017;*
- *vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 11 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/104 del 22.05.2017;*

Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

Determina n. 4/17

D E T E R M I N A

- di procedere con l'acquisto dell'offerta formativa "Le nuove procedure del MePA alla luce del d.lgs. 50/2016" della Mediaconsult srl, via Palmitessa 40 – Barletta (BT) – P.IVA 07189200273, in base all'art. 36 comma 1 del d. lgs. 50/16, al prezzo di euro 4.000,00 IVA esente;
- di accettare formalmente il preventivo n. 100453 inviato dalla Mediaconsult per un corso di formazione per n. 2 gg consecutivi, di 7 ore ognuno, per un numero massimo di n. 30 partecipanti, da tenersi nelle date 30 e 31 maggio 2017;
- che la spesa graverà sul capitolo 11 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/104 del 22.05.2017;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2017.

Napoli,

=====

R.P.C.T.
Dr. Ugo Vestri

Si notifici a:

R.P.C.T. _____;

Area amm.vo/contabile _____;

Ufficio Contratti, Appalti ed Economato _____;

via mail R.P.C.T. _____.