

Oggetto: Installazione di cartelli monitori con l'impiego di un operaio comune e di un sommozzatore.

IL DIRIGENTE UFFICIO SECURITY

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 del 1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Visto il decreto n. 50 del 12.05.2005 con il quale il dr. Ugo Vestri viene nominato Dirigente dell'Ufficio Security;

CONSIDERATO che

- *in data 12.06.2017, personale della Capitaneria di Porto di Napoli, congiuntamente a personale del Comune di Napoli, della Città Metropolitana di Napoli, nonché dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, ha effettuato sopralluogo lungo il litorale costiero di Napoli, allo scopo di verificare la presenza di cartelli monitori attestanti lo stato di pericolo dei costoni franosi già interdetti con apposite ordinanze;*
- *dalle risultanze del sopralluogo di cui sopra, emerge la necessità di integrare la cartellonistica esistente di circa n. 20 cartelli, ai fini della pubblica e privata incolumità;*
- *il servizio richiesto non è presente nel MePA;*
- *in data 18.07.2017, sono stati richiesti, ai fini di un'indagine di prezzi, n. 7 preventivi, via e-mail/fax, a società tecniche specializzate in materia, ovvero:*
 1. C.D.M. Costruzioni S.r.l.
 2. D.S.T. S.r.l.
 3. GEOLAB S.r.l.
 4. GRADEMAR S.a.s.
 5. SEA WORLD
 6. MARINE SUB S.a.s.
 7. PIETRO IMPERATORE
- *nella suddetta nota del 18.07.2017, venivano specificate le modalità di effettuazione delle operazioni, così come di seguito riportate:*
 - ✓ *la ditta incaricata dovrà procedere all'apposizione della cartellonistica in metallo, che verrà fornita da questo ufficio, e precisamente cartelli monitori in lamiera di*

ferro 10/10, da 90 x 135 cm, attraverso operazioni di affissione, nei luoghi raggiungibili via terra, ovvero il personale della ditta dovrà raggiungere il costone tufaceo a nuoto in caso di mancanza di punti di ormeggio/accosto di imbarcazione presumibilmente in dotazione al Comune di Napoli e/o alla Capitaneria di Porto.

- ✓ *Le operazioni richiederanno l'impiego di n. 1 operaio comune e di n. 1 sommozzatore, per un computo orario giornaliero di circa 8h. Il numero dei cartelli da apporre è indicativamente di circa 20 variabili a seconda delle possibili modifiche o abrogazioni di ordinanze ivi esistenti. Si richiede di specificare costo orario per ognuna delle figure specificate.*
- ✓ *L'impresa aggiudicatrice del servizio dovrà essere munita di tutto l'equipaggiamento necessario affinché tali operazioni avvengano in assoluta sicurezza, anche in caso di arrampicamento sul costone tufaceo per le operazioni di applicazione, nonché quindi di titolo assicurativo per proprio personale in caso di incidenti.*
- *da tale indagine, nei termini previsti, presentava offerta la sola società Marine Sub S.a.s., specificando quanto segue:*

1. *Voce personale qualificato:*

n. 1 operaio qualificato comprensivo di equipaggiamento personale

costo per n. 1 h € 34,05

costo giornaliero (8h) € 34,05x8h = € 272,40

2. *Voce personale Specializzato:*

n. 1 operaio specializzato (sommozzatore abilitato) comprensivo di equipaggiamento personale

costo per n. 1 h € 36,83

costo giornaliero (8h) € 36,83x8h = € 294,64

SOMMANO al giorno € 567,04 + I.V.A.

- *le operazioni di cui sopra possono essere svolte presumibilmente in un massimo di tre giorni lavorativi, per cui si stima una spesa complessiva di € 1.701,12 + I.V.A., per un totale di € 2.075,37;*
- *vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 012131a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/186 del 03.08.17;*

Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

D E T E R M I N A

- di procedere all'installazione della cartellonistica monitoria, attestante lo stato di pericolo di costoni franosi interdetti con apposite ordinanze, lungo il litorale costiero di Napoli, attraverso l'offerta della ditta Marine Sub S.a.s., via Mercato di Sabato n. 58 – 80070 Bacoli (NA) – P.IVA 06509550635, in base all'art. 36 comma 1 del d. lgs. 50/16;
- di accettare formalmente il preventivo del 24.07.2017 inviato dalla Marine Sub S.a.s.;
- che la spesa graverà sul capitolo 012131a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/142 del 13.06.2017;

AUTORITÀ di SISTEMA PORTUALE del MAR TIRRENO CENTRALE

Porti di Napoli, Salerno e Castellammare di Stabia

Determina n. 4 /17

- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell' AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2017.

Napoli, 25 SET. 2017

=====

IL DIRIGENTE
Ufficio Security
Dr. Ugo Vestri

Si notifici a:

R.P.C.T. _____;

Area amm.vo/contabile _____;

via mail R.P.C.T. _____.