

19550

**Oggetto: Fornitura in Hosting e Configurazione del Sistema di Protocollo Elettronico "Folium" e relativa Web App di Fatturazione Elettronica - acquisto mediante trattativa diretta ex art. 36 comma 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione - CIG 29A218A€79**

### IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera del Presidente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

DATO ATTO che il responsabile dell'Ufficio Informatica fornisce i seguenti dati e le relative informazioni:

- a) l'AdSP sede di Napoli per la Protocollazione Elettronica della corrispondenza dell'Ente utilizza un modulo software integrato al sistema ERP Oracle in dotazione.
- b) l'AdSP di Salerno per la Protocollazione Elettronica utilizza una soluzione software denominata Folium.
- c) Ai sensi dell'art.22 comma 5 del D. Lgs. n.169/2016 le AdSP subentrano alle Autorità Portuali cessate, nella proprietà e nel possesso dei beni ed in tutti i rapporti giuridici in corso, ivi compresi quelli lavorativi.
- d) Per l'effetto di cui al punto precedente, l'AdSP del Mar Tirreno Centrale dal 1° gennaio 2018 "erediterebbe" i due contratti di fornitura di servizi informatici esistenti presso le Autorità Portuali di Napoli e Salerno per la gestione del Protocollo Informatico.
- e) Poiché l'AdSP, con Delibera del Presidente n.279/17 ha, tra l'altro, deliberato la chiusura della piattaforma ERP Oracle attualmente utilizzata nella sede di Napoli, è evidente che la piattaforma software per la gestione del Protocollo Informatico Unico per l'intera AdSP del Mar Tirreno Centrale sarà quella attualmente utilizzata dall'Autorità Portuale di Salerno.
- f) La piattaforma FOLIUM, che si basa su software Open Source rilasciato con licenza GNU General Public License, è fornita dalla società Dedagroup Public Services.
- g) Per quanto sopra, è necessario estendere il servizio di Protocollazione Elettronica mediante piattaforma FOLIUM per tutte le sedi dell'AdSP e di prevedere che tale servizio sia erogato in ASP (Application Service Provider) delegando, in questo modo, la responsabilità della gestione dei dati alla società Dedagroup Public Services che

Determina n. 98 /17

attesta i propri server fisici presso un DataCenter esterno all'Amministrazione, sul territorio nazionale.

- h) La società Dedagroup Public Services per la costituzione del Sistema Unico di Protocollazione Elettronica ha inviato una presentazione dei prodotti/servizi disponibili con la relativa offerta economica (prot. gen. n. 5626 del 30.10.2017);
- i) In considerazione delle esigenze dell'AdSP relativamente a quanto in oggetto, la Dedagroup Public Services si occuperà delle seguenti attività:
- o Fornitura della nuova piattaforma Folium
  - o Fornitura di una Web App di Fatturazione Elettronica
  - o Hosting annuale per consentire l'erogazione del servizio in ASP
  - o Formazione del personale
  - o Consulenza organizzativa per la produzione del Manuale di Gestione dell'Ente
  - o Manutenzione annuale di tipo correttiva ed evolutiva
  - o Servizio di Help Desk
- j) Inoltre, la società Dedagroup Public Services provvederà alla migrazione dei dati relativi al protocollo informatico dalla Piattaforma ERP Oracle alla Piattaforma Folium per costituire un Unico Database Centralizzato per il Protocollo;
- k) La spesa preventivata dalla società Dedagroup Public Services è di € 15.550 + IVA per l'anno 2018;
- l) A partire dal 2019 il Canone di manutenzione software annuale, comprensivo di manutenzione correttiva, manutenzione evolutiva, Help Desk e Hosting avrà un costo di € 5.000 + IVA;
- m) Prevedendo una validità contrattuale di 4 anni, dal 2018 al 2021, l'impegno di spesa preventivato ammonta ad € 30.550 + IVA, per un totale di € 37.271,00;
- n) vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 51a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/ 294 del 28.12.2017;

**IL RESPONSABILE UFFICIO INFORMATICA****Ing. Inf. Salvatore Catello**

" - 1 11

- per le motivazioni sopra descritte, come previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/16 e s.m.i., è opportuno inoltrare una trattativa diretta sulla piattaforma MePA con l'operatore economico Dedagroup Public Services di cui sopra, al fine di ricevere un'offerta finalizzata all'acquisto delle attività ed i servizi sopraelencati;
- il prezzo indicato nella trattativa diretta sarà di euro 30.550,00 + IVA;

**IL DIRIGENTE****Ufficio Contratti, Appalti ed Economato****Dr. Renato Notarangelo**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

Determina n. 98 /17**D E T E R M I N A**

- di estendere a tutte le sedi dell'AdSP il servizio di Protocollazione Elettronica "FOLIUM", attualmente in uso presso la sede di Salerno, affidando il servizio, da erogare in ASP, alla società Dedagroup Public Services;
- di autorizzare l'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato a procedere con l'inoltro di una trattativa diretta sulla piattaforma MePA indirizzata alla Dedagroup Public Services, art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016, finalizzata all'acquisto di quanto all'oggetto della presente determina, così come dettagliato in premessa, al prezzo di € 15.550,00 + IVA, comprensivo di canone di manutenzione e hosting per l'anno 2018;
- di prevedere nella predetta trattativa diretta l'estensione del contratto di assistenza software e manutenzione per ulteriori 3 anni e pertanto fino al 31.12.2021, al prezzo annuale di € 5.000,00 + IVA;
- che la spesa totale di € 30.550,00 + IVA graverà sul capitolo 51a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/ 294 del 28.12.2017;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2017.

Napoli, 29 DIC. 2017

=====

Ufficio Informatica

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Ing. Francesco Messineo****Si notifici a:**

Segretario Generale \_\_\_\_\_;  
Ufficio Informatica \_\_\_\_\_;  
Area amm.vo/contabile \_\_\_\_\_;  
Ufficio Contratti, Appalti ed Economato \_\_\_\_\_;  
**via mail R.P.C.T.** \_\_\_\_\_.