

**Oggetto: Acquisto gadgets per l'evento "Porto Aperto"**

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la delibera n.1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la delibera n.35 del 31/1/2017 con la quale il Presidente nomina l'Ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la delibera n.73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84, così come modificata dal D. lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... *provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovrintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...*";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

DATO ATTO che nel proporre l'adozione della presente determina, si forniscono i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

Il prossimo 2 luglio si è deciso di organizzare nel Porto di Napoli un evento denominato Porto Aperto nel corso del quale si prevedono una serie di iniziative che hanno come scopo principale quello di far conoscere le attività del nostro porto a tutti i cittadini interessa, quali visite guidate da mare, un convegno sul porto, aeroporto e stazione come porte d'accesso alla città ed uno spettacolo organizzato dal Teatro San Carlo, che si svolgerà nel Piazzale antistante la stazione Marittima, gratuito ed accessibile a tutti;

Considerato che l'evento in programma rappresenterà un momento importante per promuovere l'attività del porto di Napoli si considera *necessario procedere con l'acquisto di gadgets da distribuire durante la giornata ai visitatori, Sponsors, Autorità locali;*

- *sono stati individuati manufatti artigianali realizzati da operatori locali;*
- *gli articoli oggetti d'acquisto non rientrano nei prodotti presenti sul Mercato Elettronico per la Pubblica amministrazione;*
- *vista la specificità degli articoli, si è provveduto a richiedere dei preventivi di spesa alla società:*
- *detink che con comunicazione del 9 giugno 2017 ha inviato il preventivo di*
- *€ 671,00 compreso IVA per la realizzazione di altri 1000 pins personalizzate "Porto Aperto" da distribuire a tutti i partecipanti alle visite guidate del 2 luglio;*
- *alla società Studio EIKON, che con comunicazione del 12 giugno 2017 ha inviato un preventivo di € 4.500,00 + IVA per la realizzazione e fornitura di n. 1500 zainetti (in tre differenti colori) personalizzata "Porto Aperto" con stampa serigrafica a 1 colore(1500x3€/cad)*

**UFFICIO PROMOZIONE**

# AUTORITÀ di SISTEMA PORTUALE del MAR TIRRENO CENTRALE

Porti di Napoli, Salerno e Castellammare di Stabia

---

DATO ATTO che il Segretario Generale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica della presente proposta di deliberazione ex artt. 4-5-6 L. 241/90, avanzata dall' Ufficio Promozione

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta.

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale,

## **D E T E R M I N A**

- di approvare la proposta di determina, così come predisposta dall'Ufficio Promozione, al termine dell'istruttoria curata dal Segretario Generale;
- di autorizzare l'Ufficio Promozione:
  - a procedere con l'affidamento della fornitura dei suddetti gadget(pins) alla società Detink di Napoli per un importo di € 671,00 (IVA inclusa);
  - a procedere con l'affidamento della fornitura dei suddetti gadgets(zainetti) alla società "Studio Eikon" per un importo di €4.500,00 +IVA
- che la spesa graverà sul capitolo 30e come da nota 17-APA/113 del 25/05/2017
- di autorizzare la pubblicazione della presente determina sul sito istituzionale dell'Autorità di sistema portuale del Mar Tirreno centrale, sezione Amministrazione Trasparente;
- di dichiarare la presente determina immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Napoli, li 20.06.2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Ing. Francesco MESSINEO**

---

**Si notifichi a:**

Segretario Generale \_\_\_\_\_;  
Area amm.vo/contabile \_\_\_\_\_;  
Ufficio Promoter \_\_\_\_\_;  
R.P.C.T. \_\_\_\_\_.