

Oggetto: Seminario per il personale addetto al rilascio di concessioni ed autorizzazioni demaniali marittime ed all'istruttoria di pratiche demaniali, dal titolo "Demanio Marittimo, Canoni demaniali tra Demanio Costiero e Demanio Portuale – Polizia e Contenzioso demaniale – Calcolo Indennizzi", organizzato dalla società TREVI formazione in data 4 maggio 2017 in Napoli, presso l'hotel Holiday Inn-

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 28.01.1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale come modificata dal Decreto Legislativo 4 agosto n°169;

Visto in particolare, l'art. 7, comma 1, del menzionato D.Lgs. n°169/2016 che ha sostituito l'art. 6 della l. 84/94 ed ha introdotto, in luogo delle Autorità Portuali. N.5 Autorità di Sistema Portuale;

Visto il D.M. 6 aprile 1994 che definisce gli ambiti di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale (già Autorità Portuale di Napoli);

Visto il D.M. 18 settembre 2006 che amplia la circoscrizione territoriale dell'Autorità Portuale di Napoli estendendola al porto di Castellammare di Stabia dal Molo Quartuccio al Molo Borbonico;

Visto l'art.12 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro attualmente in vigore;

Ritenuto opportuno promuovere la formazione volta ad accrescere le conoscenze nonché le competenze del personale addetto al rilascio di concessioni ed autorizzazioni demaniali marittime ed all'istruttoria di pratiche demaniali nell'ambito della giurisdizione di questa Autorità Portuale;

Viste le proposte di offerta formativa pervenute, a mezzo newsletter e posta elettronica, a questa Autorità Portuale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, nel proporre l'adozione della presente delibera, fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- vista l'indagine sul web ed a mezzo posta elettronica, predisposta dall'Ufficio Demanio per l'individuazione di società che offrano formazione qualificata per la pubblica amministrazione, con particolare riguardo per il procedimento

amministrativo volto al rilascio di concessione ed autorizzazioni ed all'applicazione delle novità normative sul tema;

- considerato che è stata individuata la TREVI formazione quale società atta a proporre un'offerta formativa qualificata, inerente argomenti di interesse altamente specifici relativi all'Ufficio Demanio;
- Vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 11a del corrente esercizio finanziario, di cui alla nota 17-APA/26 del 21/02/2017;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DR. Emilio SQUILLANTE

DETERMINA

- art. 1 - di approvare la partecipazione di n. 2 dipendenti incardinati presso l'Ufficio Demanio di questa A.P., al corso di formazione, ***“Demanio Marittimo, Canoni demaniali tra Demanio Costiero e Demanio Portuale – Polizia e Contenzioso demaniale – Calcolo Indennizzi”***, ***organizzato dalla società TREVI formazione in data 13 aprile 2017 in Napoli, presso l'hotel Holiday Inn - relatore Ing. Giannicola Ruggieri***
- art. 2 - di ritenere vantaggiosa la proposta presentata dalla TREVI Formazione che prevede una quota pro capite pari ad euro 385,00 (esente IVA ex art. 10 D.P.R. 663/1972), per un importo complessivo di euro 770,00;
- art. 4 - di autorizzare il pagamento complessivo di euro 770,00 (esente IVA ex art. 10 D.P.R. 663/1972) per l'iscrizione dei seguenti dipendenti: LO PRESTI FRANCESCO; TRANCHINO CRISTINA; incardinati presso l'Ufficio Demanio di questa A.P., alla frequenza del corso di cui sopra, che prevede un programma in un'unica giornata di frequenza dalle ore 09,00 alle ore 14,00 nel giorno 4 maggio 2017, presso l'Hotel Holiday Inn in Napoli, tale spesa graverà sul Cap. 011211a, del bilancio 2017, di cui alla nota 17-APA/26 del 21/02/2017, che ne presenta la disponibilità;
- art. 5 - di autorizzare la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web istituzionale dell'Autorità Portuale di Napoli, sezione Amministrazione Trasparente

art. 6 - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L.84/94 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità portuale di Napoli.

Napoli, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Francesco MESSINEO

Si notifica:

Area Istituzionale, Ufficio Demanio _____

Area Amministrativo Contabile _____

Ai sig.ri dipendenti:

LO PRESTI FRANCESCO _____;

TRANCHINO CRISTINA _____;