



Oggetto: Piano promozionale 2018

DETERMINA N. 95

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la delibera n.1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione nomina il Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno;

VISTA la delibera n.35 del 31 gennaio del 2017 con la quale il Presidente nomina l'Ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la delibera n.73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 così come modificata dal D.lgs 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità portuale, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Piano Triennale Anticorruzione 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

CONSIDERATA l'importanza che la promozione occupa nell'attività istituzionale e gestionale delle Autorità di sistema portuali;

VISTA l'importanza di essere presenti ad eventi fieristici ed alle altre Assemblee, work-shop, convegni, dove si promuove, si relaziona e si diffondono dati e studi specifici del sistema croceristico e logistico europeo e del Mediterraneo;

CONSIDERATA necessaria una razionale programmazione delle spese relative agli eventi promozionali;

VISTO CHE la partecipazione agli eventi del piano promozione del 2018 prevede, spese di noleggio per lo spazio espositivo da pagare prima dell'inizio delle manifestazioni;

CONSIDERATO CHE l'Adsp del Mar tirreno centrale ha redatto per il 2018 un piano promozionale soggetto a modifiche;

CONSIDERATO CHE i termini di prenotazione di alcuni degli spazi fieristici sono in scadenza;

CONSIDERATO CHE per i successivi eventi in elenco l'AdSP ha previsto una spesa di noleggio area espositiva come da quantitativo indicato:

- Seatrade , Miami, 6-8 marzo	€ 12.000,00
- Bmt, Napoli, 23-25 Marzo	€ 12.000,00
- Transport & Logistic Shanghai, 16-18 maggio (Assoporti)	€ 10.000,00
- Seatrade Med, Lisbona 19-21 settembre	€ 4.000,00



N.95

CONSIDERATO CHE ulteriori spese di allestimento stand, servizio hostess, catering e quanto altro necessario allo svolgimento delle manifestazioni qui indicate ed altre eventuali saranno oggetto di ulteriore deliberazione impegnando le risorse a bilancio per il 2018;

VISTA la disponibilità di Bilancio sul Cap. 30e del 22.12.2017.

UFFICIO PROMOZIONE

DATO ATTO che il Segretario Generale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica della presente proposta di deliberazione ex artt. 4-5-6 L. 241/90, avanzata dall'Ufficio Promozione;

Si dichiara che è stata verificata la legittimità del procedimento-regolare e completo-e che sussistono i presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del provvedimento finale;

CONSIDERATO CHE la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale,

DETERMINA

Di Autorizzare la partecipazione e la spesa per gli eventi fieristici sopra elencati;

Di dichiarare la presente determina immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità portuale di Napoli.

Napoli, li 27 DIC. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

Ing. Francesco MESSINEO

Si notifici a:

Segretario Generale _____;
Area amm.vo/contabile _____;
Ufficio Promoter _____;
R.P.C.T. _____.