

AUTORITÀ di SISTEMA PORTUALE del MAR TIRRENO CENTRALE

Porti di Napoli, Salerno e Castellammare di Stabia

Determina n. 99 /17

19568
Oggetto: **Rinnovo annuale software INAZ in uso - acquisto mediante trattativa diretta ex art. 36 comma 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione - CIG 24D218D7E3**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 50.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Vista la delibera n. 1 con la quale il Comitato di Gestione, nella seduta del 13.01.2017, nomina l'ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

DATO ATTO che il Dirigente dell'Area Amministrativo Contabile fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- l'Ente è intestatario di un contratto con Inaz srl per l'anno 2017;
- il contratto ha per oggetto le licenze d'uso delle procedure INAZ, eventuali aggiornamenti e l'assistenza on site relativamente al sistema rilevazione presenze e paghe svolto in hosting;
- il suddetto contratto è in scadenza;
- in ottemperanza all'art. 68 del CAD (D. Lgs. 82/2005), da una valutazione comparativa tecnico-economica delle possibili soluzioni informatiche è emerso che il prodotto attualmente in uso all'Amministrazione risponde ai criteri di economicità, funzionalità e garanzia dei livelli di sicurezza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- di conseguenza, si ritiene opportuno procedere al rinnovo del contratto per l'anno 2018 al fine di assicurare la continuità dei servizi relativi alla gestione rilevazione presenze e paghe;
- è necessario, inoltre, prevedere l'acquisto di un servizio di assistenza on site, dimensionato, in base alla mole di lavoro dell'Ente, in un pacchetto di 22 ore;

Determina n. 99 /17

- la spesa prevista per il 2018 è di € 11.155,00 + IVA (per un totale di € 13.609,10), ed in dettaglio:
 - ✓ € 1.540,00 + IVA per il servizio di 22 ore di assistenza on site;
 - ✓ € 9.615,00 + IVA per il rinnovo del ASP per la gestione del Personale (Gestione Presenze, Anagrafica, Paghe, servizio hosting) per n. 100 dipendenti;
- vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 15 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/292 del 29.12.2017

**DIRIGENTE AREA
AMMINISTRATIVO-CONTABILE**
Dr. Dario Leardi

- per le motivazioni sopra descritte, come previsto dall'art. 36 co. 2 lettera a) del d. lgs. 50/16 e s.m.i., è opportuno inoltrare una trattativa diretta con l'operatore economico Inaz srl di cui sopra al fine di ricevere un'offerta finalizzata all'acquisto delle attività ed i servizi sopraelencati;
- il prezzo indicato nella trattativa diretta sarà di euro 11.155,50 + IVA;
- VISTO l'art. 15 del Regolamento dell'Ufficio Economato, approvato con delibera n. 27/2006, e l'art. 36 comma 2, d. lgs. 50/16;

**DIRIGENTE UFFICIO CONTRATTI
APPALTI ED ECONOMATO**
Dr. Renato Notarangelo

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

D E T E R M I N A

- di procedere con il rinnovo del contratto in uso a questa Amministrazione, affidato ad Inaz srl;
- di autorizzare l'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato a procedere con l'inoltro di una trattativa diretta indirizzata alla Inaz srl, art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016, finalizzata al rinnovo di quanto all'oggetto della presente determina, così come dettagliato in premessa, al prezzo di € 11.155,00 + IVA;
- di autorizzare la spesa € 13.609,10, IVA inclusa;
- che la spesa graverà sul capitolo 15a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 17-APA/292 del 29.12.2017;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

AUTORITÀ di SISTEMA PORTUALE del MAR TIRRENO CENTRALE

Porti di Napoli, Salerno e Castellammare di Stabia

Determina n. 99 /17

- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2017.

Napoli, 29 DIC. 2017

=====

Area Amm.vo/Contabile

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo

Si notifici a:

Segretario Generale _____;

Ufficio Informatica _____;

Area amm.vo/contabile _____;

Ufficio Contratti, Appalti ed Economato _____;

via mail R.P.C.T. _____