

**Determina n. 104/18**

**Oggetto: Canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2018 di STR VISION PBM – acquisto mediante trattativa diretta ex art. 36 comma 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione – CIG ZB823D4EF0.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la delibera n. 35 del 31/1/2017 con la quale il Presidente nomina l'Ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera del Presidente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

DATO ATTO che il responsabile dell'Ufficio Informatica fornisce i seguenti dati e le relative informazioni:

- Con la Delibera n.64/2016 l'AdSP del Mar Tirreno Centrale (Ex Autorità Portuale di Napoli) si è dotata di un software gestionale denominato STR Vision PBM che consente il Monitoraggio e la Rendicontazione sullo stato di attuazione delle opere pubbliche.
- L'acquisizione di tale software consente, tra l'altro, di assolvere agli obblighi di legge imposti dall'art.1 del Decreto Legislativo n.229 del 29.12.2011 il quale prevede che le Amministrazioni che realizzano opere pubbliche sono tenute a:
  - detenere ed alimentare un sistema gestionale informatizzato contenente le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi, nonché all'affidamento ed allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, a partire dallo stanziamento iscritto in bilancio fino ai dati dei costi complessivi effettivamente sostenuti in relazione allo stato di avanzamento delle opere;

## **Determina n. 104/18**

- detenere ed alimentare un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna transazione posta in essere per la realizzazione delle opere ed interventi, idoneo ad assicurare la relativa evidenza e tracciabilità.
- Nel corso del biennio 2016-2017 il software STR Vision PBM è stato utilizzato esclusivamente dall'Area Tecnica dell'Ente per il Monitoraggio e Rendicontazione dei lavori pubblici nonché per alimentare le informazioni richieste dalle banche dati istituzionali quali BDAP(Banca Dati Pubbliche Amministrazioni), MIP-CUP (Monitoraggio per gli Investimenti Pubblici), SIMOG-CIG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare).
- Vista la molteplicità di moduli di cui si compone, da settembre 2018 il software STR Vision PBM, è stato utilizzato anche da altri Uffici dell'AdSP al fine di ottemperare alle richieste di pubblicazione sulla trasparenza nella PA introdotte dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.(Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).
- Inoltre il software STR Vision PBM è diventato lo strumento attraverso il quale si sta predisponendo la creazione e la gestione automatica dell'Albo Fornitori dell'Ente.
- Pertanto, è opportuno provvedere al rinnovo del canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2018 con i relativi aggiornamenti software.
- Per garantire l'utilizzo del software STR Vision PBM anche al personale dell'Ente, in servizio presso la sede di Salerno, sarebbe opportuno incrementare di n.1 licenza alcuni moduli gestionali di cui si compone il software stesso.
- Sulla piattaforma MEPA, ci sono solo n.5 operatori economici che forniscono servizi afferenti al software STR VISION PBM (Licenze, canone di manutenzione, e assistenza specialistica on site) e sono:
  - AC2 SRL
  - ALDEBRA SPA
  - DATAPIANO S.R.L. SERVIZI INFORMATICI PER IL TERRITORIO
  - DIGITECNO S.N.C. DI MARCOZZI ALFONSO & C.
  - TEAMSYSTEM S.P.A.
- Tra gli operatori economici di cui al punto precedente solo
  - DATAPIANO S.R.L. SERVIZI INFORMATICI PER IL TERRITORIO
  - DIGITECNO S.N.C. DI MARCOZZI ALFONSO & C.
  - TEAMSYSTEM S.P.A.erogano servizi su tutti i moduli software di cui questa Amministrazione si è dotata.
- A seguito di confronto concorrenziale delle offerte presenti a catalogo sulla piattaforma MEPA per ciascuno dei 3 operatori economici individuati al punto precedente, la Società TEAMSYSTEM SPA risulta proporre i prodotti e servizi di cui questa Amministrazione necessita, al prezzo più vantaggioso.
- Per quanto indicato, viene, dunque, inoltrata una trattativa diretta con l'operatore economico TEAMSYSTEM SPA al fine di ricevere un'offerta per i servizi di cui all'oggetto;
- in dettaglio, oggetto della trattativa n. 528775 sono:
  - canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2018 per tutti i moduli software di cui questa ADSP si è dotata relativamente alla piattaforma STR VISION PBM;

**Determina n. 104/18**

- acquisto di una ulteriore licenza per n.6 specifici moduli software;
- pacchetto da 10 gg/uu per interventi on site/formazione di una figura specialistica;
- la TEAMSYSTEM Spa ha inviato tramite la piattaforma MePA l'offerta n. 286330 per un importo complessivo di euro 12.380,70 + IVA, così dettagliato:
  - Canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2018: € 6.163,20 + IVA
  - Acquisto n.1 licenza per n.6 moduli software: € 1.267,50 + IVA
  - Interventi On Site (10gg/uu) di una figura specialistica: € 4.950,00 + IVA
- vista la disponibilità di bilancio sul capitolo U21251-15 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 2018-122469 del 05.06.2018;

**IL Responsabile Ufficio Servizi Informativi**  
**Ing. Inf. Salvatore Catello**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

**D E T E R M I N A**

- di accettare l'offerta della TEAMSYSTEM Spa per il rinnovo del canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2018, l'acquisto di una ulteriore licenza per n.6 moduli software, e per l'assistenza on site (10gg/uu) di una figura specialistica (art. 36 comma 2 lettera a del d. lgs. 50/16), al prezzo di euro 12.380,70 + IVA;
- di autorizzare l'Ufficio Gare e Contratti a procedere con la stipula del contratto con la TEAMSYSTEM Spa a chiusura della trattativa diretta n.528775 di cui alla premessa, dopo le verifiche di competenza;
- che la spesa graverà sul capitolo U21251-15 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 2018-122469 del 05.06.2018;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Gare e Contratti ed all' Ufficio Amministrazione per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, Determine Anno 2018.

Napoli, 25.07.2018

=====

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Ing. Francesco Messineo**

**Si notifici a:**

Segretario Generale \_\_\_\_\_;

Ufficio Sistemi Informativi \_\_\_\_\_;



**Determina n. 104/18**

Ufficio amministrazione \_\_\_\_\_;  
Ufficio Gare e Contratti \_\_\_\_\_;  
**via mail** R.P.C.T. \_\_\_\_\_.