



Oggetto: Lavaggio teli tenda. CIG: ZF524F0175

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 194, n. 84, in attuazione dell'art.8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale ad assumere impegno spesa nei limiti dell'importo di €. 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Considerato che: il servizio richiesto non è presente nel MePA;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, nel proporre l'adozione della presente determina, fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- Vista la nota n° 61 datata 31.07.2018 con la quale si chiede di provvedere al lavaggio dei teli tenda presenti nell'ufficio del Dott. Leardi - Ufficio Amministrazione (tre teli tenda);
- Vista la mail datata 18.07.2018 con la quale si chiede di provvedere al lavaggio dei teli tenda presenti nell'ufficio della Dott.ssa Lattaro - Ufficio Demanio (tre teli tenda);
- Vista la mail datata 31.07.2018 con la quale si chiede di provvedere al lavaggio dei teli tenda presenti nell'ufficio dell'ing. Catello – Servizio Informatico (due teli tenda);
- Vista la necessità di procedere con urgenza, al lavaggio dei citati teli tenda;
- In considerazione della non obbligatorietà del ricorso al MePA per acquisti di importo inferiore ai 1.000,00 euro, è stato richiesto preventivo alla Lavanderia IODICE dal 1921, vincitrice di una indagine di prezzi per il lavaggio di tappeti Persiani effettuata nel 2017 (determina n. 18/17);
- A seguito di un accurato sopralluogo la società Lavanderia Iodice dal 1921 Srl, con preventivo datato 25.07.2018 ha offerto il seguente prezzo:
 - Lavaggio, igienizzazione, montaggio e trasporto di n. 8*(otto) teli tenda per un importo di €. 240.00 + iva al 22%, per un totale di €. 292,80;
- Vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 21 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 124312 del 11.09.2018;
- Visto l'art.1, comma 270 della Legge di Stabilità 2016;
- Visto l'art. 36 comma 2, lettera a) del d. lgs. 5016;
- Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4. 5 e 6 L. 241/90;



L'ECONOMNO
sig. Domenico Di Marco

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta.

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'AdSP e, pertanto viene condivisa e fatta propria dal Dirigente,

D E T E R M I N A

- Di affidare il servizio lavaggio dei teli tenda alla società Lavanderia Iodice dal 1921 Srl;
- di impegnare la spesa di €. 240,00 + iva 22 %, per un totale di euro 292,80 a favore della società Lavanderia Iodice dal 1921 Srl;
- la spesa graverà sul capitolo 21 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 124312 del 11.09.2018;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determina all'Ufficio Economato ed all'Ufficio Amministrazione per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell' AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine 2018.

Napoli, li 18.09.2018

=====

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing.. Francesco Messineo

Si notifici a:

Segretario Generale _____:

Ufficio Economato _____;

Ufficio Amministrazione _____:

via mail R.P.C.T. - _____;