

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

DETERMINA N. 145 DEL 16.10.2018

OGGETTO: Porto commerciale di Salerno – molo Tre Gennaio
Intervento eccezionale di raccolta rifiuti
- procedura semplificata per servizi sotto la soglia di euro 40.000,00

CIG Z8425563D6

Il Segretario Generale

VISTA la Legge 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 di questa Autorità, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 del 01.02.2016;

VISTA la Delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale (AdSP) del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la Delibera n. 73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal D. Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, “... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovrintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...”;

PRESO ATTO della che l'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo ha effettuato un sopralluogo (come da foto agli atti), dal quale è emersa la necessità di effettuare un intervento eccezionale di raccolta rifiuti al molo Tre Gennaio del porto commerciale di Salerno. La tipologia dei rifiuti (sono presenti soprattutto molti new jersey rotti e due container in disuso), i notevoli quantitativi e la provenienza non da attività ordinarie, infatti, richiedono una specifica procedura;

CONSIDERATO che il giorno 18/09/2018 è stata avviata dallo stesso Ufficio, sulla piattaforma del MePA, una procedura semplificata per servizi sotto la soglia di euro 40.000,00 (trattativa diretta), tra le

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

imprese iscritte al Registro ex art. 68 C.N., che effettuano la raccolta rifiuti, ed alla piattaforma stessa (in totale n. 5);

DATO ATTO che l'unica offerta è stata presentata dalla Salerno Recycling ed è pari ad euro 30.000,00 IVA non imponibile (escluso i costi di smaltimento e di eventuali certificati di analisi, che saranno rimborsati secondo quanto stabilito all'interno dell'elaborato tecnico redatto dall'Ufficio);

CONSIDERATO che sul Capitolo di spesa U121/20-02 (Pulizia delle parti comuni in ambito portuale) non vi è copertura e pertanto si è utilizzato il Capitolo U121/20-01 (Prestazione di terzi per la manutenzione, riparazioni, pulizia, adattamenti diversi delle parti comuni in ambito portuale), congruente con la tipologia di intervento;

DETERMINA

1. di affidare l'incarico in argomento alla ditta Salerno Recycling srl, con sede in via Tiberio Claudio Felice – 84131 Salerno e P. IVA 0483534 0656, per un importo complessivo di € 30.000,00 IVA non imponibile;

2. di impegnare con la presente l'importo di € 30.000 IVA non imponibile, autorizzandone la relativa spesa che graverà Capitolo U121/20-01 (Prestazione di terzi per la manutenzione, riparazioni, pulizia, adattamenti diversi delle parti comuni in ambito portuale) Capitolo n. 29 (codifica Napoli) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 dell'Ufficio Territoriale Portuale di Salerno, come da certificato di disponibilità n. 125264/2018 emesso dall'Ufficio Ragioneria in data 16.10.2018 ;

3. di confermare Responsabile del Procedimento, su proposta del Dr. Giovanni Annunziata – Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, l'ing. Francesco Torlino, dipendente di questo Ente, delegato alla firma della lettera di incarico;

4. di riservarsi di impegnare, con successivo atto, la somma relativa al rimborso delle spese di smaltimento e degli eventuali certificati di analisi, come stabilito all'interno della lettera di invito;

5. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D.Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

6. di trasmettere la presente determina all'Ufficio Amministrazione, per i consequenziali adempimenti e via e-mail al R.P.C.T. per la pubblicazione sul sito Web istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Provvedimenti/ Provvedimenti Segretario Generale/ Determine Anno 2018.

16.10.2018

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo

Si notifica

all'Area Amministrazione Salerno _____

all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo _____

via e-mail: R.P.C.T. _____

Napoli/Salerno