

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

## DETERMINA N. 146 DEL 16.10.2018

**OGGETTO:** Capitaneria di Porto – sede al molo Manfredi  
- *Intervento eccezionale di raccolta rifiuti*

**CIG Z442556B19**

### Il Segretario Generale

**VISTA** la Legge 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 di questa Autorità, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 del 01.02.2016;

**VISTA** la Delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale (AdSP) del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

**VISTA** la Delibera n. 73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal D. Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, “... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovraintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...”;

**PRESO ATTO** che la Capitaneria di Porto, a titolo di cortesia, ha chiesto di effettuare una pulizia straordinaria dei rifiuti presenti presso il seminterrato della sede al molo Manfredi, nonché il taglio dell'erba del giardino interno;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio ha avviato, sulla piattaforma del MePA, una trattativa diretta con le imprese iscritte al Registro ex art. 68 C.N., che effettuano la raccolta rifiuti, nonché allo stesso MePA (in totale n. 5);

**VISTE** le due offerte presentate sulla piattaforma del MePA (esclusi i costi di smaltimento, che saranno rimborsati come descritto all'interno della lettera di invito):

- della Salerno Recycling, pari ad euro 4.500,00 oltre IVA;
- della Orefice e Villani, pari ad euro 11.000,00 oltre IVA;

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

**PRESO ATTO** che la Capitaneria di Porto, successivamente, ha chiesto anche la raccolta ed il recupero/ smaltimento dei rifiuti presso il loro parcheggio al molo Manfredi e che la ditta Salerno Recycling, a titolo di cortesia, ha concordato con l'Ufficio una ulteriore somma di euro 900,00 (pari ad 1/5 del suddetto importo);

**CONSIDERATO** che sul Capitolo di spesa U121/20-02 (Pulizia delle parti comuni in ambito portuale) non vi è copertura e pertanto si è utilizzato il Capitolo U121/20-01 (Prestazione di terzi per la manutenzione, riparazioni, pulizia, adattamenti diversi delle parti comuni in ambito portuale), congruente con la tipologia di intervento;

**DETERMINA**

1. di affidare l'incarico in argomento alla ditta Salerno Recycling srl,, con sede in via Tiberio Claudio Felice – 84131 Salerno e P. IVA 0483534 0656, per un importo complessivo di € 6.588,00 IVA inclusa;

2. di impegnare con la presente l'importo di € 6.588,00 IVA inclusa, autorizzandone la relativa spesa che graverà sul Capitolo U121/20-01 (Prestazione di terzi per la manutenzione, riparazioni, pulizia, adattamenti diversi delle parti comuni in ambito portuale) Capitolo n. 29 (codifica Napoli) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018, come da certificato di disponibilità n. 125267/2018 emesso dall'Ufficio Ragioneria in data 16.10.2018;

3. di confermare Responsabile del Procedimento, su proposta del Dr. Giovanni Annunziata – Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, l'ing. Francesco Torlino, dipendente di questo Ente, delegato alla firma della lettera di incarico;

4. di riservarsi di impegnare, con successivo atto, la somma relativa al rimborso delle spese di smaltimento e degli eventuali certificati di analisi, come stabilito all'interno della lettera di invito;

5. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D.Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

6. di trasmettere la presente determina all'Ufficio Amministrazione, per i consequenziali adempimenti e via e-mail al R.P.C.T. per la pubblicazione sul sito Web istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Provvedimenti/ Provvedimenti Segretario Generale/ Determine Anno 2018.

**16.10.2018**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Ing. Francesco Messineo**

**Si notifica**

all'Area Amministrazione Salerno \_\_\_\_\_

all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo \_\_\_\_\_

**via e-mail:** R.P.C.T. \_\_\_\_\_

Salerno, \_\_\_\_\_

Napoli, \_\_\_\_\_