



**Oggetto:** partecipazione al corso della SNA – Scuola Nazionale dell’Amministrazione- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Diploma di esperto in appalti pubblici

**SEGRETARIO GENERALE**

**VISTO:**

- la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell’art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- il Decreto n. 423 del 5.12.2016 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell’Autorità Portuale di Napoli, approvato dall’Ente con delibera commissariale n. 23 dell’1.02.2016;
- la delibera presidenziale A.d.S.P. n. 73 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano il Segretario Generale dell’amministrazione all’assunzione di impegni di spesa nei limiti dell’importo di € 50.000,00 e all’adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;
- la delibera del presidente dell’A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale n. 1 del 13.01.2017 con la quale l’ing. Francesco Messineo viene nominato Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

**DATO ATTO** che il Dirigente dell’Ufficio Amministrazione nel proporre l’adozione della presente delibera, fornisce i seguenti dati e informazioni, attestando quanto di seguito riportato:

- è indetto un corso per il conseguimento del ***Diploma di esperto in appalti pubblici*** presso la Scuola Nazionale di Amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri di durata semestrale con inizio il 20/11/2018 e conclusione il 03/04/2019;
- il corso, rivolto a dirigenti e funzionari delle Pubbliche Amministrazioni e, più in generale, delle stazioni appaltanti responsabili degli acquisti di lavori, servizi e forniture Responsabili e dirigenti delle società pubbliche e delle imprese private che operano nel settore degli appalti pubblici, si svolgerà nella sede di Roma, con un impegno mensile da 2 a quattro giornate per un totale di 20 giornate di formazione;



- il corso riguarderà i seguenti temi: Nuovo Codice dei contratti pubblici, Atti e attività prodromiche all'espletamento della gara, Procedure di scelta del contraente, Indizione della gara, partecipazione dei concorrenti, valutazione delle offerte Aggiudicazione, stipula, esecuzione del contratto Aggregazione della domanda, centrali di committenza e mercato elettronico Strumenti di risoluzione delle controversie Prevenzione della corruzione e gestione commissariale delle imprese, Analisi costi benefici e criteri di scelta degli investimenti pubblici;
- con l'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, nuovo Codice degli appalti, la normativa di settore ha subito consistenti modifiche che rendono la formazione continua elemento imprescindibile per la valorizzazione delle risorse interne dell'Ente e per il buon andamento dell'Amministrazione;
- si è valutata pertanto opportuna la partecipazione al predetto corso, dei dipendenti: sig.ra Alfonsina Verdicchio, dott. Domenico Ciccarelli ed il rag. Angelo Cioffi, Francesco Massimo Amoroso incardinati nell'Ufficio Gare e Contratti, Ing. Silvio Memoli, Ing. Vittorio Pasquino, Ing. Daniela Salerno incardinati nell'Ufficio grandi progetti e nell'ufficio manutenzione, il dott. Dario leardi incardinato nell'Area amministrativa;
- il costo del corso di € 60 al giorno per partecipante ammonta complessivamente per gli otto partecipanti a € 9600,00;
- il capitolo 11a di bilancio del corrente esercizio finanziario presenta la disponibilità necessaria di € 9600 ,00;

**DATO ATTO** che il Dirigente dell'Ufficio Amministrazione attesta la disponibilità dei fondi in bilancio;

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE**  
**Dott. Dario Leardi**

---

**CONSIDERATO** che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario generale secondo il presente schema di deliberazione

**D E T E R M I N A**

- A. la partecipazione al predetto seminario, dei dipendenti sig.ra Alfonsina Verdicchio, dott. Domenico Ciccarelli ed il rag. Angelo Cioffi, Francesco Massimo Amoroso incardinati nell'Ufficio Gare e Contratti, Ing. Silvio Memoli, Ing. Vittorio Pasquino, Ing. Daniela Salerno Incardinati nell'ufficio grandi progetti e nell'ufficio manutenzione, il dott. Dario leardi incardinato nell'Area amministrativa;
- B. le spese pari a € 9600, 00 faranno carico sul capitolo 11a di bilancio del corrente esercizio finanziario che ne presenta la disponibilità;



- C. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- D. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Gare e Contratti, ed all'Ufficio Amministrazione per i consequenziali adempimenti nonché, via e-mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2018.

Napoli, 31.10.2018

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(ing. Francesco Messineo)**

***Si notifici:***

Segretario Generale; Uff. Gare e Contratti; Uff. Amministrazione; uff. Risorse Umane

R.P.C.T.; Dr. D.T. Sara.