

## **DETERMINA N. 56 DEL 23.05.2018**

**OGGETTO:** Dispositivi di Protezione Individuale

**CIG ZC623B328D**

### **Il Segretario Generale**

**VISTA** la Legge 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 di questa Autorità, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 del 01.02.2016;

**VISTA** la Delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale (AdSP) del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

**VISTA** la Delibera n. 73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal D. Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovraintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...";

**CONSIDERATO CHE**, con Delibera n. 228/ 2016, è stata affidata alla ditta Flower Glowes, in quanto aggiudicataria della relativa ricerca di mercato, la fornitura dei DPI per un periodo di n. 36 mesi;

**PRESO ATTO CHE** l'Ufficio Security, Safety ed Ordinanze ha la necessità di avere dei gilet ad alta visibilità;

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

**CONSIDERATO CHE**, con l'occasione, è opportuno acquistare anche degli ulteriori gilet e dei guanti di protezione da tenere come materiale di riserva;

**DETERMINA**

1) affidare, alla ditta Flower Gloves S.r.l., con sede in via Monte Fiorino, 13 - San Giovanni Lupatoto - 37057 Vr e Partita IVA n. 04426820231, la fornitura dei presidi stabiliti con Delibera APS 228/ 2016:

- a. n. 25 gilet ad alta visibilità;
- b. n. 10 guanti di protezione;

2) di impegnare con la presente l'importo di Euro 1.006,22 IVA inclusa, autorizzandone la relativa spesa che graverà sul capitolo U121/50-01 (codifica Salerno), Capitolo n. 31 (codifica Napoli) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, come da certificato di disponibilità n. 532/ 2018 emesso dall'Ufficio Ragioneria in data 15/05/2018;

3) di nominare Responsabile del Procedimento l'ing. Francesco Torlino, dipendente di questo Ente, su proposta del Dr. Ugo Vestri – Dirigente dell'Ufficio Security, Safety ed Ordinanze, delegato alla lettera di incarico;

4) di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D.Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

5) di trasmettere la presente determina all'Ufficio Amministrazione, per i consequenziali adempimenti e via e-mail al R.P.C.T. per la pubblicazione sul sito Web istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/ Provvedimenti Segretario Generale/Determine Anno 2018.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Ing. Francesco Messineo**

**23.05.2018**

**Si notifica**

All'Ufficio Amministrazione Salerno \_\_\_\_\_

all'Ufficio Safety, Security ed Ordinanze \_\_\_\_\_

all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo \_\_\_\_\_

**via e-mail:** R.P.C.T. \_\_\_\_\_

Salerno, \_\_\_\_\_

Napoli, \_\_\_\_\_