

DETERMINA N. 57 DEL 23.05.2018

OGGETTO: Molo Manfredi - pulizia urgente e sanificazione delle banchine in occasione dell'arrivo della nave di migranti
- *intervento straordinario del 6 novembre 2017*

CIG Z7323B3C89

Il Segretario Generale

VISTA la Legge 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 di questa Autorità, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 del 01.02.2016;

VISTA la Delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale (AdSP) del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la Delibera n. 73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal D. Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovrintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...";

TENUTO CONTO che la ditta Trirena sas si è aggiudicata la ricerca di mercato, effettuata nel dicembre del 2015 (incarico prot. n. 01216 del 29/01/2016) per gli interventi straordinari in oggetto e, pertanto, ha maturato una specifica esperienza nel settore;

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

CONSIDERATA l'urgenza dell'evento e la limitatezza degli interventi svolti nel 2016, che hanno comportato una spesa totale per il 2016 di circa 5.700,00 euro IVA non imponibile (ben al di sotto della soglia degli euro 40.000,00) previsti nella ricerca di mercato effettuata con invito prot n. 16578 del 21/12/2015;

PRESO ATTO che la ditta ha effettuato la raccolta dei rifiuti e la relativa sanificazione nella giornata di martedì 6 novembre 2017, in occasione dell'arrivo della neve di migranti;

VISTE le foto e la dichiarazione relativa al personale ed ai mezzi utilizzati agli atti;

VISTA la relazione del Responsabile del Procedimento prot. n. 05173 del 23.05.2018;

PRESO ATTO che la ditta ha applicato una riduzione sull'importo stimato;

DETERMINA

1. di confermare l'incarico in argomento alla ditta Trirena, con sede in Salerno, Molo Manfredi, n. 7, - 84100 Salerno – P. IVA 00 77 73 60 652, per un importo complessivo di € 1.400,00 IVA non imponibile;

2. di impegnare con la presente l'importo di Euro 1.400,00 IVA non imponibile, autorizzandone la relativa spesa che graverà sul Capitolo U121/20-02 (Pulizia delle parti comuni in ambito portuale) (codifica Salerno), Capitolo n. 28 (codifica Napoli) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 dell'Ufficio Territoriale Portuale di Salerno, come da certificato di disponibilità n. 533/ 2018 emesso dall'Ufficio Ragioneria in data 15/05/2018;

3. di confermare Responsabile del Procedimento, su proposta del Dr. Giovanni Annunziata – Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, l'ing. Francesco Torlino, dipendente di questo Ente;

4. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D.Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

5. di trasmettere la presente determina all'Ufficio Amministrazione, per i consequenziali adempimenti e via e-mail al R.P.C.T. per la pubblicazione sul sito Web istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/ Provvedimenti Segretario Generale/Determine Anno 2018.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo

23.05.2018

Si notifica

all'Area Amministrazione Salerno _____

all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo _____

via e-mail: R.P.C.T. _____

Salerno, _____

Napoli, _____