



Oggetto: Partecipazione ai corsi di aggiornamento per il nuovo RPCT dell'Ente - avv. Barbara Pisacane.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO:

- la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- il D.lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- il Decreto n. 423 del 5.12.2016 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;
- la Delibera Presidenziale A.d.S.P. n. 73 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano il Segretario Generale dell'amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 50.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;
- la Delibera Presidenziale dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale n. 1 del 13.01.2017 con la quale l'ing. Francesco Messineo viene nominato Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

DATO ATTO che il RPCT, Responsabile della Sede di Salerno dell'Ufficio Avvocatura, nel proporre l'adozione della presente delibera, fornisce i seguenti dati e informazioni, attestando quanto di seguito riportato:

- dal 25/05/2018 è in vigore la nuova disciplina sul Trattamento dei Dati Personali;
- con delibera n.162/2018 l'avv. Barbara Pisacane è stata individuata quale nuovo RPCT dell'Ente;
- nelle more del effettivo passaggio di consegne ed in vista della scadenza del 31/08/2018 per l'adozione del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione, appare indispensabile che il funzionario individuato approfondisca le nuove materie affidate;
- che allo stato sono disponibili i seguenti eventi formativi di interesse:
 1. "*Trasparenza amministrativa e accesso agli atti. Documenti. Dati e Informazioni della PA: dalla L. 241/90 al FOIA*" organizzato da Legislazione Tecnica a Roma in data 05/07/2018 per il costo di € 310,00;



Determina n. 82/2018

2. **“Aggiornamento del piano anticorruzione delle autorità di sistema portuale entro il 31/08/2018”** che si terrà a Roma in data 06/07/2018 dalle ore 9.00 alle ore 17.00 per un costo di € 950,00;

3. **“Anticorruzione dopo la Riforma Madia”** corso telematico nelle giornate del 15 e 22 giugno 2018 dalle ore 10.30 alle 13.00, organizzato da MediaConsult s.r.l. per il costo di € 170,00;

- considerato che la formazione professionale è elemento imprescindibile per la valorizzazione delle risorse interne dell'Amministrazione, fornendo loro conoscenze specifiche in materia di anticorruzione e trasparenza nonché di privacy;
- sentito il dirigente dell'Ufficio Amministrazione, per cui il Titolo I Cap UPB 112/80.01 del bilancio di Previsione 2018 UTP Salerno (n. 11 codifica Napoli) presenta la disponibilità necessaria di € 1.430,00;

DATO ATTO che l'RPCT esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6, L. 241/90;

RPCT
Avv. Barbara Pisacane

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario generale secondo il presente schema di deliberazione

D E T E R M I N A

- A. di autorizzare l'avv. Barbara Pisacane, RPCT e Responsabile della Sede di Salerno dell'Ufficio Avvocatura, a partecipare ai seguenti corsi di aggiornamento:
- B. di autorizzare la stessa a pernottare tra il 05/07/2018 ed il 06/07/2018 a ROMA presso la sede del corso per seguire le lezioni frontali ivi previste;
- C. di impegnare la somma di € 1430,00 sul il Titolo I Cap UPB 112/80.01 del bilancio di Previsione 2018 UTP Salerno (n. 11 codifica Napoli) che ne presenta la disponibilità come da accertamento n. 679 del 12/06/2018;
- D. di autorizzare il versamento, oltre che delle somme di cui all'art. 6 della contrattazione di II livello di cui alla delibera di Co.Ge. n. 55/2018, dei seguenti importi:
 - € 310,00 a ricevimento di fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario, intestato a **Legislazione Tecnica s.r.l.** IBAN IT72M053870320000000009709 indicando come causale: *“Seminario cod MEPA INIZ1180- RM 5/7/18”*;
 - € 950,00 a ricevimento di fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario, intestato a **ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino** IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066 indicando come causale: *“Corso Anticorruzione e Trasparenza RM 6/7/18”*;
 - € 170,00 a ricevimento di fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario, intestato a **Mediaconsult s.r.l.** IBAN IT69D0200841352000101429284, indicando come causale: *“Seminario FAD Anticorruzione 15 e 22 giugno 2018”*;



Determina n. 82/2018

- E. Di dare atto che le spese di formazione sono IVA esente ai sensi (ex art. 10 del D.P.R. 633/1972 ed ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537);
- F. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- G. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Amministrazione, al RPCT avv. Barbara Pisacane, affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2018, all'Ufficio Avvocatura- Sede di Salerno, per i consequenziali adempimenti relativi all'iscrizione.

Napoli, 12.06.2018

IL SEGRETARIO GENERALE
(Ing. Francesco Messineo)

Si notifici:

Segretario Generale; Uff. Amministrazione; Ufficio Avvocatura Sede di Salerno; al RPCT.