

Determina n. 9/18

Oggetto: **Porto di Napoli** – Rimozione dei rifiuti abbandonati nel capannone ex Cirio ubicato in località Vigliena del Porto di Napoli.

Approvazione Attestazione di Regolare Esecuzione e liquidazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 di questa Autorità, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Visto il “Codice dei Contratti Pubblici”, Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 50.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Vista la deliberazione n. 1 con la quale il Comitato di Gestione, nella seduta del 13/01/2017, lo nomina Segretario Generale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

Vista la delibera del Presidente dell'Autorità Portuale di Napoli n. 125/2017 con la quale l'ing. Adele Vasaturo viene nominata Dirigente dell'Area Tecnica;

Dato atto che il dirigente dell'Area Tecnica, l'ing. Adele VASATURO, nel proporre l'adozione della presente determina fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- con determina AdSP n. 84 del 20.11.2017 il Segretario Generale ha affidato alla società Clean Avenue s.r.l. con sede in via C. Rosaroll n. 77/E, Napoli, P.Iva 06670251211 l'intervento di cui all'oggetto per l'importo complessivo di € 16.107,50 oltre iva;
- con Lett. Ordinativo prot. n° 641 del 20/11/2017 l'Impresa Clean Avenue s.r.l. ha assunto le attività in argomento;

Determina n. 9/18

- con il *Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto* del 23.11.2017 sono iniziate le attività in argomento;
- con l'*Ordine di Servizio* n. 1 del 15/12/2017, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per eventi imprevisti, ha ordinato all'impresa Clean Avenue s.r.l. ulteriori interventi di rimozione rifiuti e prorogato di altri 8 giorni il termine ultimo di ultimazione degli stessi;
- con nota trasmessa a mezzo mail del 27/12/2017 l'impresa ha comunicato di aver completato gli interventi affidati in data 22/12/2017;
- con nota datata 08/01/2018 l'impresa ha trasmesso le copie dei formulari, dei certificati di analisi e copia dei certificati di pesa;
- con *Certificato di ultimazione delle prestazioni* redatto in data 28/01/2018 in contraddittorio con l'impresa è stato certificato che gli interventi sono stati ultimati in data 22/01/2018;
- dallo Stato Finale delle attività risulta che l'importo complessivo degli interventi è pari ad € 12.970,11 (determina n.84/2017) + € 11.947,76 (Ordine di servizio n.1/2017)= € 24.918,11 iva esclusa, comprensivo delle attività ordinate con Ordine di Servizio n. 1 del 15/12/2017;
- con l'Attestazione di Regolare Esecuzione del 12.01.2018, è stato dichiarato liquidabile il credito della società pari ad € 30.400,09 (inclusa I.V.A.);
- si rende necessario pertanto, procedere con un ulteriore impegno spesa di € 10.748,94 (iva compresa) pari alla differenza derivante dallo stato finale dell'intervento (€ 30.400,09 iva compresa) e la somma impegnata con la determina 84/2017 (€ 19.651,15);
- è prevista la disponibilità di bilancio sul capitolo 46 a) del corrente esercizio finanziario (certificato di disponibilità n° 18-APA/8 del 22/01/2018 che costituisce parte integrante della presente determina);

Dato atto che il Dirigente dell'Area tecnica esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

**IL DIRIGENTE AREA TECNICA E
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
(Ing. Adele Vasaturo)

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare l'*Attestazione di Regolare Esecuzione* relativa alle attività in argomento;
- 2) Di impegnare con la presente l'importo aggiuntivo di € 10.748,94 (iva compresa), a valere sul capitolo numero 46a) dell'esercizio finanziario 2018, come da certificato di disponibilità n. 18-APA/8 emesso dall'ufficio ragioneria in data 22/01/2018;
- 3) Di autorizzare il pagamento all'impresa **Clean Avenue s.r.l.** con sede in via C. Rosaroll n. 77/E, Napoli, P.Iva 06670251211, della somma di € **30.400,09** iva compresa, derivante

Determina n. 9/18

dal Conto Finale, a tacitazione di ogni e qualsiasi suo diritto ed avere per gli interventi di cui è oggetto l'Attestazione di Regolare Esecuzione;

- 4) Di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- 5) Di trasmettere la presente determina al Dirigente dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti e via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Segretario Generale, Determine Anno 2018.

Napoli, 05/02/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

Ing. Francesco MESSINEO

Si notifica alla Segreteria Generale _____ Area Tecnica _____ Area Amm.vo
Contabile-RAG _____ Area Istituzionale _____ Uff. Ambiente _____
Via mail: R.P.C.T. _____.