



Determina n. 113/19

Oggetto: Servizio di “Assistenza tecnico-sistemistica” – Affidamento alla soc. 3F&Edin spa (art. 36 co. 2 lettera a) d. lgs. 50/16 e s.m.i.) - CIG ZD628C7978

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la delibera n. 35 del 31/1/2017 con la quale il Presidente nomina l'Ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la delibera n. 73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell'Autorità di Sistema Portuale del mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 36 del 29.01.2019;

VISTA la delibera del Presidente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

VISTO il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021 recante le linee di azione per promuovere la trasformazione digitale del settore pubblico e del Paese;

VISTO il D.Lgs. n. 217 del 13 dicembre 2018 recante disposizioni integrative e correttive al Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005;

VISTE le Linee Guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale in materia di razionalizzazione dell'infrastruttura digitale della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che il responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi fornisce i seguenti dati e le relative informazioni:

- L'infrastruttura informatica dell'Ente riveste importanza strategica ai fini dello svolgimento delle normali attività degli Uffici di questa Amministrazione e diventa nevralgica ed indispensabile per l'erogazione dei servizi verso l'esterno e l'interoperabilità con le altre Aziende Pubbliche e Private.
- L'AdSP del Mar Tirreno Centrale si articola su tre sedi territorialmente dislocate in Campania ed è quindi indispensabile assicurare per ciascuna di essa, la fruibilità dei servizi di rete, l'efficienza delle apparecchiature hardware, il supporto tecnico al



Determina n. 113/19

personale impegnato nell'ordinario utilizzo delle procedure informatiche e soprattutto garantire l'interconnessione tra le sedi, al fine di creare una Intranet Aziendale capace di centralizzare e condividere un unico sistema informatico.

- L'Ufficio Servizi Informativi di questa Amministrazione negli ultimi 2 anni ha ridisegnato l'architettura del proprio "Sistema Informativo", rendendolo compliance ai dettami della virtualizzazione e centralizzando tutti i servizi presso la sede di Napoli. In questo modo, in conformità alle linee guida dell'Agenzia Digitale per l'Italia ed il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione si garantisce la riduzione dei costi di esercizio, la semplificazione della gestione operativa, l'aumento dell'efficienza, della flessibilità e della sicurezza.
- Attualmente l'infrastruttura tecnologica dell'Ente consta di numerosi server virtuali su cui sono installati tutti i servizi e le basi di dati dell'Ente. Si tratta di una piattaforma tecnologica basata sia su applicazioni web-based che su applicazioni client-server, opportunamente interoperabili tra loro.
- La complessa infrastruttura tecnologica realizzata e l'insieme delle attività messe in campo, necessitano di un continuo monitoraggio, di manutenzione e soprattutto di aggiornamenti tecnici e procedurali per rendere l'intero sistema sempre più resiliente agli attacchi informatici, preservando la coerenza e la sicurezza dei dati.
- L'Ufficio preposto a tali attività consta di una sola risorsa tecnica coincidente con il responsabile dell'Ufficio stesso ed è per questo che, nelle more che l'Amministrazione predisponga un concorso pubblico per il reclutamento di personale tecnico da assegnare al predetto Ufficio, si è reso necessario istituire un Presidio on site di Help Desk a cui affidare l'assistenza tecnico-sistemistica delle dotazioni hardware e software dell'Ente a supporto dell'Ufficio Servizi Informativi.
- A tal proposito, con la nota n. 19/2017 fu formalizzata la necessità per l'Ufficio Servizi Informativi (Già Ufficio Informatica) di disporre, per la sede di Napoli, di un servizio di assistenza tecnico-sistemistica on site per attuare una serie di interventi di manutenzione alle apparecchiature informatiche. L'Ufficio Territoriale di Salerno, era già provvisto di un Presidio Tecnico esterno affidato ad un professionista con un contratto che sarebbe scaduto ad ottobre 2018.
- In considerazione della mole di lavoro e degli impegni previsti dall'Ufficio Servizi Informativi, fu quantificato un fabbisogno di 700 ore di assistenza tecnico-sistemistica da organizzare su tre giorni settimanali per sei ore al giorno sulla base di quanto stabilito in un apposito Capitolato Tecnico predisposto dall'Ufficio stesso.
- Considerando congruo un costo orario di € 30,00 + IVA, si prevedeva un impegno di spesa di euro 21.000,00 + IVA.
- Anche se l'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), co. 2 lettera a) prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, l'Ufficio Informatica chiese di procedere con le operazioni propedeutiche alla sottoscrizione di un contratto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di che trattasi, tramite la formulazione di una Richiesta D'Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, rivolta a tutti gli operatori economici abilitati al bando di competenza (SERVIZI - Servizi per l'Information & Communication Technology), nella cui area di affari è compresa la Campania, con



Determina n. 113/19

aggiudicazione al prezzo più basso ed esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi degli artt. 95 co. 4 e 97 co. 8 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i.

- Con la Determina del Segretario Generale n.31 del 01.03.2018 fu affidato all'Ufficio Gare, Contratti ed Economato l'avvio delle procedure necessarie alla esecuzione della RDO di cui al punto precedente.
- L'importo a base d'asta fu fissato in € 21.000,00 escluso IVA.
- Il termine ultimo per la presentazione delle offerte fu fissato per il 12.03.2018.
- Il prezzo più basso fu offerto dalla ditta 3F&Edin Spa;
- Al termine delle verifiche dei requisiti svolte dall'Ufficio Gare e Contratti, in capo all'aggiudicatario (concluse con l'invio da parte del Casellario Giudiziale di certificati datati 01.08.2018), con la Determina del Segretario Generale n.117 del 04.09.2018 si procedeva all'aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto, tramite piattaforma MePa, con la società 3F&Edin Spa per l'affidamento dei servizi di "Assistenza tecnico-sistemistica" di cui alla determina n.31/2018, per un importo di € 16.786,87 + IVA
- Il servizio di Assistenza Tecnico Sistemistica, inizialmente si sarebbe dovuto articolare per n.6 ore al giorno e per n.3 giorni a settimana ma le crescenti esigenze operative dell'Ente hanno determinato la necessità di usufruire del supporto tecnico sistemistico per più ore settimanali e pertanto l'arco temporale di copertura del servizio, previsto inizialmente, si è ridotto.
- In data 17 aprile 2019, le n.700 ore di supporto tecnico sono terminate e pertanto da quella data l'Ente non dispone del servizio di cui sopra.
- Le esigenze tecnico operative che hanno determinato l'indizione della RDO di cui alla determina n. 31/2018 non sono cambiate, anzi sono aumentate proporzionalmente all'incremento di operatività degli Uffici dell'Ente e in base alle nuove procedure informatiche messe in esercizio nell'ultimo anno. Inoltre è da considerare che nel frattempo è diventata operativa la sede di Castellammare di Stabia e che all'Ufficio Territoriale di Salerno è scaduto il contratto in essere con il professionista che garantiva il Presidio Tecnico. Pertanto rimane di fondamentale importanza avvalersi di un Presidio di Help Desk on site per garantire il supporto tecnico sistemistico alle attività dell'Ufficio Servizi Informativi, che tra l'altro ha l'incombenza di:
 - assicurare la fruibilità dei servizi indipendentemente dalla dislocazione geografica delle risorse (Napoli, Castellammare, Salerno e Salerno Porto);
 - assicurare l'efficienza delle apparecchiature hardware ed il corretto funzionamento delle procedure informatiche che compongono il sistema informativo dell'Ente;
 - garantire il supporto tecnico a tutto il personale impegnato nell'utilizzo degli strumenti informatici;
 - occuparsi della sicurezza informatica;
 - individuare nuove soluzioni tecnologiche per proseguire nel processo di trasformazione al digitale dell'Ente;



Determina n. 113/19

- seguire i progetti esecutivi in essere; a tal proposito il progetto esecutivo SPC2 (Servizio Pubblico di Connettività) che interessa tutte le sedi dell'Ente, è in fase di ultimazione e quindi è necessario riconfigurare tutti gli apparati di rete attivi, al fine di garantire la continuità dei servizi e la protezione perimetrale della rete sia durante il processo di migrazione dei servizi tra il maineiner cedente (Olivetti) e quello subentrante (Fastweb), sia a regime.
- A tal proposito, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa nell'assicurare lo specifico servizio, potrebbe essere opportuno ripristinare il presidio tecnico on site, affidando alla società 3F&Edin Spa, quale aggiudicataria della RDO di cui alla determina n.31/2018, il servizio di "Assistenza Tecnico Sistemistica" alle stesse condizioni tecniche ed economiche previste nel contratto sottoscritto in precedenza.
- Ricordando che detta società si è aggiudicata, per un importo di € 16.786,87 + IVA una RDO rivolta a tutti gli operatori economici presente sulla piattaforma MePa abilitati alla fornitura dello specifico servizio, e che la RDO è stata indetta nonostante l'importo dell'affidamento fosse stato stimato per un valore inferiore a € 40.000 (e precisamente ad euro 21.000), si potrebbe replicare il servizio in questione prevedendo un fabbisogno di n. 700 ore/uomo da utilizzare presso tutte le sedi dell'AdSP, anche in considerazione del fatto che tale affidamento, sommato a quello precedente ha un valore complessivo inferiore alla soglia dei 40.000 euro.
- Con la nota n. 13243 del 06.06.2019 inviata alla società 3F&Edin Spa, è stata richiesta la disponibilità a replicare il Servizio di "Assistenza Tecnico-Sistemistica" alle stesse condizioni tecniche ed economiche applicate nel precedente contratto.
- La società 3F&Edin SPA con la nota acquisita al protocollo n.13283 ha confermato la propria disponibilità ad erogare il servizio di cui trattasi per ulteriori 700 ore alle medesime condizioni tecniche ed economiche di cui alla RdO n.1884110 e alla Determina n.117/2018.
- Pertanto il costo dell'affidamento di cui trattasi è di € 16.786,87 + IVA (per un totale di € 20.479,98) per n. 700 ore di assistenza tecnica specialistica.
- Visto il Certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa da sostenere pari a € 20.479,98 emesso dall'Ufficio Amministrazione, a valere sul capitolo U11321-15 in conto competenza dell'esercizio finanziario 2019, che costituisce parte integrante della presente determina.

**IL Responsabile Ufficio Servizi Informativi
Ing. Inf. Salvatore Catello**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;



D E T E R M I N A

- di richiamare le premesse che costituiscono le motivazioni del presente provvedimento;
- di affidare il servizio di “Assistenza Tecnico-Sistemistica”, alla società 3F&Edin Spa, con sede legale in Napoli, Centro Direzionale is. E7, mediante trattativa diretta sulla piattaforma del Mercato per la Pubblica Amministrazione;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 commi 2, 10 e 14 del D. Lgs. n. 50/2016 (affidamenti di importo inferiore ad € 40.000), il relativo contratto verrà sottoscritto secondo la procedura prevista sul portale MePA e mediante lo scambio della Lettera di affidamento del servizio di che trattasi, firmata digitalmente per accettazione dal fornitore;
- che l'affidamento così come descritto in premessa ha un costo di € 16.786,87 + IVA per un importo complessivo di € 20.479,98;
- di autorizzare la spesa da sostenere di € 20.479,98 comprensiva di IVA, a valere sul capitolo U11321-15, in conto competenza dell'esercizio finanziario 2019 come da Certificato di disponibilità n. 2019-4229 del 12.06.2019 emesso dall'Ufficio Amministrazione;
- di nominare il responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi, Ing. Inf. Salvatore Catello quale Responsabile Unico del Procedimento e di dare mandato all'Ufficio Servizi Informativi di predisporre tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio oggetto del presente atto;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Servizi Informativi ed all'Ufficio Amministrazione per i consequenziali adempimenti; al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, Determine Anno 2019.

Napoli, 13.06.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
NAPOLI · SALERNO · CASTELLAMMARE DI STABIA

Determina n. 113/19

Si notifici a:

Segretario Generale;
Ufficio Servizi Informativi;
Ufficio Amministrazione;
R.P.C.T.