



Determina n. 138/19

Oggetto: Canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2019 di STR VISION PBM – acquisto mediante trattativa diretta ex art. 36 comma 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione – CIG ZE12933AOF

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la delibera n. 35 del 31/1/2017 con la quale il Presidente nomina l'Ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell'Autorità di Sistema Portuale del mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 36 del 29.01.2019;

VISTA la delibera del Presidente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

DATO ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi fornisce le seguenti informazioni:

- Con la Delibera n.64/2016 l'AdSP del Mar Tirreno Centrale (Ex Autorità Portuale di Napoli) si è dotata di un software gestionale denominato STR Vision PBM che consente il Monitoraggio e la Rendicontazione sullo stato di attuazione delle opere pubbliche.
- Con determina del Segretario Generale n. 104 del 25.07.2018 si è disposto il rinnovo del canone di assistenza e manutenzione del software con scadenza 31.12.2018.
- L'acquisizione di tale software consente, tra l'altro, di assolvere agli obblighi di legge imposti dall'art.1 del Decreto Legislativo n. 229 del 29.12.2011 il quale prevede che le Amministrazioni che realizzano opere pubbliche sono tenute a:
 - detenere ed alimentare un sistema gestionale informatizzato contenente le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi, nonché all'affidamento ed allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, a partire



Determina n. 138/19

dallo stanziamento iscritto in bilancio fino ai dati dei costi complessivi effettivamente sostenuti in relazione allo stato di avanzamento delle opere;

- detenere ed alimentare un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna transazione posta in essere per la realizzazione delle opere ed interventi, idoneo ad assicurare la relativa evidenza e tracciabilità.
- Nel corso del biennio 2016-2017 il software STR Vision PBM è stato utilizzato esclusivamente dall'Area Tecnica dell'Ente per il Monitoraggio e Rendicontazione dei lavori pubblici nonché per alimentare le informazioni richieste dalle banche dati istituzionali quali BDAP (Banca Dati Pubbliche Amministrazioni), MIP-CUP (Monitoraggio per gli Investimenti Pubblici), SIMOG-CIG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare).
- Vista la molteplicità di moduli di cui si compone, da settembre 2017 il software STR Vision PBM, è stato utilizzato anche da altri Uffici dell'AdSP al fine di ottemperare alle richieste di pubblicazione sulla trasparenza nella PA introdotte dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).
- Inoltre il software STR Vision PBM è diventato lo strumento attraverso il quale si sta predisponendo la creazione e la gestione automatica dell'Albo Fornitori dell'Ente.
- Pertanto, è opportuno provvedere al rinnovo del canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2019 con i relativi aggiornamenti software.
- Il fornitore Team System ha garantito la continuità del servizio nell'anno corrente.
- Con il documento "proposta d'ordine n. 1436-19 del 20.05.2019" il fornitore ha formalizzato quanto segue:
 - canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2019 per tutti i moduli software di cui questa ADSP si è dotata relativamente alla piattaforma STR VISION PBM per € 5.141,70 + IVA
 - pacchetto da 5 gg/uu per interventi on site/formazione di una figura specialistica per € 2.655,00 + IVAper un totale di € 7.796,70 + IVA;
- Oltre ad uno sconto riconosciuto all'Amministrazione del 20% rispetto al prezzo di listino del canone annuo, il fornitore ha formulato la proposta d'ordine riconoscendo all'Amministrazione un rateo del 25%, applicando una ulteriore riduzione sui prezzi dei canoni di assistenza.
- La TEAMSYSTEM Spa, in seno alla trattativa diretta n. 984330 inoltrata tramite la piattaforma MePA in data 15.07.2019, ha inviato l'offerta n. 562324 per un importo complessivo di euro 7.796,70 + IVA, così dettagliato:
 - Canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2019: € 5.141,70 + IVA
 - Interventi On Site (5 gg/uu) di una figura specialistica: € 2.655,00 + IVA
- Il comma 516 della Legge 28 dicembre 2015 specifica che le Amministrazioni possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui al comma 512, qualora il bene o il servizio non sia acquistabile tramite convenzione e/o accordo quadro Consip.
- L'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016, co. 2 lettera a) prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- L'art. 37 del predetto decreto legislativo prevede per le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche



Determina n. 138/19

telematici, previsti dalle vigenti disposizioni, la possibilità di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00.

- In ottemperanza all'art. 36, comma 6, del d. lgs. 50/2016, viene, dunque, inoltrata una trattativa diretta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione con l'operatore economico TEAMSYSTEM SPA al fine di ricevere un'offerta per i servizi di cui all'oggetto.
- In dettaglio, oggetto della trattativa n. 984330 sono:
 - canone di assistenza e manutenzione per l'anno 2019 per tutti i moduli software di cui questa ADSP si è dotata relativamente alla piattaforma STR VISION PBM;
 - pacchetto da 5 gg/uu per interventi on site/formazione di una figura specialistica.
- Visto l'art. 36 co. 6-ter del d. lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 1 co. 1 del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;
- Visto il Certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa da sostenere pari a € 9.511,97 IVA compresa emesso dall'Ufficio Amministrazione, n. 2019-5340 del 18.07.2019 a valere sul capitolo di bilancio U21251-15 in conto competenza dell'esercizio finanziario 2019, che costituisce parte integrante della presente determina;

***IL Responsabile Ufficio Servizi Informativi
Ing. Inf. Salvatore Catello***

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

D E T E R M I N A

- di richiamare le premesse che costituiscono le motivazioni del presente provvedimento;
- di accettare l'offerta n. 562324 della TEAMSYSTEM Spa, inviata in risposta alla trattativa diretta n. 984330 del 15.07.2019, per il rinnovo del canone di manutenzione per l'anno 2019 e per l'assistenza on site (5 gg/uu) di una figura specialistica (art. 36 comma 2 lettera a del d. lgs. 50/16), al prezzo di euro 7.796,70 + IVA;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 commi 2, 10 e 14 del D. Lgs. n. 50/2016, il relativo contratto verrà sottoscritto secondo la procedura prevista sul portale MePA;
- di autorizzare l'Ufficio Servizi Informativi a procedere con la stipula del contratto con la TEAMSYSTEM Spa, via Sandro Pertini n. 88 – 61122 Pesaro (PU), P. IVA 01035310414, a chiusura della trattativa diretta n. 984330 di cui alla premessa, dopo le verifiche di competenza;



Determina n. 138/19

- di autorizzare la spesa totale di € 9.511,97 a valere sul capitolo U21251-15 in conto competenza dell'esercizio finanziario 2019 come da Certificato di disponibilità n. 2019-5340 del 18.07.2019 emesso dall'Ufficio Amministrazione;
- di nominare il responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi, Ing. Inf. Salvatore Catello quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Servizi Informativi ed all'Ufficio Amministrazione per i consequenziali adempimenti; al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, Determine Anno 2019.

Napoli, 25.07.2019

=====

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo



Determina n. 138/19

Si notifici a:

Segretario Generale _____;
Ufficio Servizi Informativi _____;
Ufficio Grandi Progetti e Manutenzioni _____;
Amministrazione _____;
R.P.C.T. _____.