

DETERMINA N. 172 DEL 08.10.2019

Oggetto: Ecopunti del porto di Salerno – interventi straordinari di raccolta rifiuti e pulizia per n. 24 mesi (dal 11 luglio 2019 al 10 luglio 2021)
- procedura per servizi sotto la soglia di euro 40.000,00

Il Segretario Generale

VISTA la Legge 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con Delibera presidenziale n. 36 del 29.01.2019;

VISTA la Delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale (AdSP) del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la Delibera n. 73 del 2017 che attribuisce i poteri di impegno di spesa in autonomia e delega di firma ai dirigenti mediante decreti dirigenziali;

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal D. Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, “... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovrintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...”;

PRESO ATTO che il servizio in oggetto è scaduto lo scorso 30 giugno;

CONSIDERATO che è stata effettuata una procedura, sotto la soglia di euro 40.000,00, tra le imprese iscritte al COOU che si trovano entro un raggio di 50 Km dalla città di Salerno;

CONSIDERATO che l'unica partecipante è stata la Romano Armando srl, con sede in Pollena Trocchia – Napoli (verbale di gara prot. n. 21945 del 07.10.2019);

PRESO ATTO che l'Ufficio, poiché la suddetta Romano Armando è anche presente sulla piattaforma del MePA, ha effettuato l'aggiudica mediante la piattaforma stessa, procedendo con una trattativa diretta (la ditta ha applicato un ulteriore ribasso dello 0,01 %)

VISTE le tariffe di seguito riportate:

Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

Descrizione		
Altri oli per motori, ecc.	0,00	euro/kg
Assorbenti, stracci, ecc.	1,10	euro/kg
Imballaggi contenenti residui di sostanze oleose o contaminati	1,10	euro/kg
Filtri olio	1,10	euro/kg
Emulsioni	1,10	euro/kg
Acque di sentina	1,10	euro/kg
Raccolta assorbenti/ imballaggi/ stracci/ ecc. e trasporto	164,98	euro per tutti gli Ecopunti
Aspirazione olio/ emulsioni/ acque di sentina e trasporto	164,98	euro per tutti gli Ecopunti
Lavaggio Ecopunti mediante autobotte con aspirazione liquidi e trasporto	164,98	euro per Ecopunto
Certificato di omologa dei rifiuti (quando necessario)	164,98	euro per certificato

VISTA la relazione prot. n. 21952 del 07.10.2019;

DETERMINA

- di confermare, alla ditta Romano Armando srl, con sede in via Garibaldi, 15 – 80040 Pollena Trocchia (NA) e P.IVA 03295781219, l'affidamento degli eventuali interventi straordinari in oggetto, secondo le tariffe sopra riportate, per n. 24 mesi;
- di impegnare con la presente l'importo di euro 10.980,00 IVA inclusa, autorizzando la relativa spesa che graverà sul Capitolo U121/28-05 (Pulizia delle parti comuni in ambito portuale), come da certificato di disponibilità n. 6902/2019 emesso dall'Ufficio Ragioneria in data 25.09.2019;
- di prevedere, nel bilancio di competenza anno 2020, la somma di euro 24.400,00 IVA inclusa e, nel bilancio di competenza anno 2021, la somma di euro 12.200,00 IVA inclusa;
- di dare atto che, entro il periodo di 24 mesi dalla data stipula del contratto, la somma massima complessiva prevista per gli affidamenti è inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, che verrà di volta in volta definita e quindi liquidata, limitatamente alle attività effettivamente svolte;
- di confermare Responsabile del Procedimento, su proposta del Dr. Ugo Vestri – Dirigente Ufficio Security, Safety ed Ordinanze, l'ing. Francesco Torlino, dipendente di questo Ente;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D.Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determina all'Ufficio Amministrazione, per i consequenziali adempimenti, e via e-mail al R.P.C.T., per la pubblicazione sul sito Web istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Provvedimenti/ Provvedimenti Segretario Generale/ Determine Anno 2019.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo

Si notifica

all'Area Amministrazione Napoli _____
all'Area Amministrazione Salerno _____
all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo _____
via e-mail: R.P.C.T. _____

08.10.2019