



Oggetto: Servizio di manovalanza e facchinaggio e di handyman CIG: ZC92A87436.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art.8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato dall'Ente con delibera presidenziale n. 36 del 29.01.2019;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale ad assumere impegno spesa nei limiti dell'importo di €. 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

DATO ATTO che l'Economo nel proporre l'adozione della presente determina dirigenziale, fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- Viste le richieste verbali pervenute, con le quali l'ufficio Protocollo, il Servizio Informatico, l'Ufficio Security e l'Ufficio Economato chiedono lo spostamento di arredi, faldoni, sostituzione serrature, attrezzature hardware non funzionante – inutilizzato e giacente nei vari uffici dell'Ente;
- Per quanto sopra è stato richiesto preventivo per il servizio di manovalanza e facchinaggio e di handyman, costo orario/uomo alle seguenti società: Società Cooperativa Stella Polare A.r.l. e società Naples International moving company S.r.l.;
- Vista l'offerta della società Cooperativa Stella Polare A.r.l. datata 04.11.2019 costo orario di lavoro/uomo pari ad €. 11,50 + iva;
- Vista l'offerta della società Naples International moving company S.r.l. datata 05.11.2019 costo orario di lavoro/uomo pari ad €. 13,50 + iva;
- Vista l'offerta della società Cooperativa A.R.L. Stella Polare datata 04.11.2019 con la quale il prezzo del costo orario di lavoro/uomo pari ad €, 11,50* (IVA esclusa) nell'ambito delle otto ore lavorative giornaliere;
- In base ad una stima dei costi sostenuti negli anni precedenti e valutati anche i possibili aumenti di tariffe, si prevede un costo annuale di €. 1.200,00 oltre IVA;
- In considerazione della non obbligatorietà del ricorso al MePA per acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 di cui all'art.1, comma 130, della legge di Stabilità 2019;
- Visto l'art. 36 comma 2 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina



dirigenziale ex artt. 4,5 e 6 L, 241/90;

- vista la disponibilità di bilancio sul capitolo U12232-15 del corrente esercizio finanziario 2019 di cui alla nota 7990 del 06 -11- 2019;

L'ECONOMNO
sig. **Domenico Di Marco**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta.

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'AdSP e, pertanto viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale,

DETERMINA

- Di affidare il servizio di manovalanza e facchinaggio e di handyman alla società Cooperativa A.R.L. Stella Polare al costo orario di lavoro /uomo pari ad €. 11,50 + iva nell'ambito delle otto ore lavorative;
- di impegnare la spesa di €. 1.200,00 + IVA al 22% per complessivi €. 1.464,00;
- la spesa graverà sul capitolo U12232-15 del corrente esercizio finanziario 2019 di cui alla nota 7990 del 06 -11 - 2019;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determina all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine 2019.

Napoli, li 08.11.2019

=====

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo

Si notifici a:

Segretario Generale _____;
Ufficio Economato _____;
Ufficio Amministrazione _____;
via mail R.P.C.T. - _____;



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
NAPOLI · SALERNO · CASTELLAMMARE DI STABIA

Determina n. 202/19